



# PROGRAM WYCHOWAWCZO- PROFILAKTYCZNY

## POWIATOWEGO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 1 W KOŚCIERZYNIE

Zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej

**DYREKTOR SZKOŁY**

23.09.2020

*mgr. Jarosław Łoneka*

Zaopiniowany przez Samorząd Uczniowski PZS nr 1 w Kościerzynie

**SAMORZĄD UCZNIOWSKI**  
w Powiatowym Zespole Szkół nr 1  
83-400 Kościerzyna  
ul. Sikorskiego 1

*Urszula Żelenska*

Zaopiniowany przez Radę Rodziców PZS nr 1 w Kościerzynie

**RADA RODZICÓW**  
przy Powiatowym Zespole Szkół nr 1  
83-400 KOŚCIERZYNA  
ul. Sikorskiego 1

24 WRZ. 2020

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Rodziców

*Gabriela Krawczyk*

## SPIS TREŚCI

|   |        |
|---|--------|
| DZIAŁ I<br>PODSTAWA PRAWNA SZKOLNEGO PROGRAMU WYCHOWAWCZEGO           | str.3  |
| DZIAŁ II<br>MISJA SZKOŁY  | str.5  |
| DZIAŁ III<br>SYLWETKA ABSOLWENTA                                      | str.6  |
| DZIAŁ IV<br>CELE OGÓLNE   | str.6  |
| DZIAŁ V<br>STRUKTURA ODDZIAŁYWAŃ WYCHOWAWCZYCH                        | str.11 |
| DZIAŁ VI<br>SZCZEGÓLNE CELE WYCHOWAWCZE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM | str.14 |
| DZIAŁ VII<br>KALENDARZ UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH W ROKU SZKOLNYM         | str.16 |
| DZIAŁ VIII<br>HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE INTELEKTUALNEJ             | str.17 |
| DZIAŁ IX<br>HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE SPOŁECZNEJ                   | str.24 |
| DZIAŁ X<br>HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE MORALNEJ                      | str.28 |
| DZIAŁ XI<br>HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE OPIEKUŃCZEJ                  | str.30 |
| DZIAŁ XII<br>ZASADY EWALUACJI PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO   | str.32 |

## **DZIAŁ I**

### **PODSTAWA PRAWNA SZKOLNEGO PROGRAMU WYCHOWAWCZEGO**

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 2 kwietnia 1997r. (Dz.U. z 1997 r. nr 78, poz. 483 ze zm.)
- Konwencja o Prawach Dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z 20 listopada 1989 r. (Dz.U. z 1991 r. nr 120, poz. 526).
- Powszechna Deklaracja Praw Człowieka z 10 grudnia 1948 r.
- Międzynarodowy Pakt Praw Obywatelskich i Politycznych z 19 grudnia 1966 r. (Dz.U. 1977 nr 38 poz. 167).
- Ustawa z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2017 r. poz. 1189).
- Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.).
- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59).
- Ustawa z 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jedn. Dz.U. z 2016 r. poz. 487).
- Ustawa z 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 783).
- Ustawa z 9 listopada 1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 957).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 18 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii (Dz.U. z 2015 r. poz. 1249), z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017 poz. 1591), z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 2016r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2016-2020.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356) z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 stycznia 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej, informacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii

- Priorytety Ministra Edukacji Narodowej na rok szkolny 2019/2020.
- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910).
- Statut Powiatowego Zespołu Szkół nr 1 w Kościerzynie.

## **Wstęp**

Szkolny program wychowawczo-profilaktyczny realizowany w Powiatowym Zespole Szkół nr 1 w Kościerzynie opiera się na hierarchii wartości zaakceptowanych przez Radę Pedagogiczną, Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski, wynikających z przyjętej w szkole koncepcji pracy.

Stanowi również wytyczne do pracy wychowawczej i podejmowania działań profilaktycznych dla: dyrekcji szkoły, pedagoga szkolnego, wychowawców, nauczycieli, samorządu uczniowskiego, pracowników administracyjnych oraz rodziców z uwzględnieniem ich oczekiwań dydaktyczno- wychowawczych.

Treści szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego są spójne ze Statutem Szkoły, wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania i ze szkolnym zestawem programów nauczania oraz uwzględniają wymagania opisane w podstawie programowej. Istotą działań wychowawczych i profilaktycznych jest współpraca całej społeczności szkolnej oparta na założeniu, że wychowanie jest zadaniem realizowanym w rodzinie i w szkole, która w swojej działalności musi uwzględniać zarówno wolę rodziców, jak i priorytety edukacyjne państwa.

Jednym z głównych założeń programu jest profilaktyka mająca na celu zapobieganie niekorzystnym zjawiskom. To proces wspierający zdrowie psychiczne i fizyczne, pomoc młodemu człowiekowi w konfrontacji ze złożonymi, stresującymi warunkami, towarzyszenie mu w zdobywaniu wiedzy o zagrożeniach zdrowia i nabywanie umiejętności przeciwdziałania ryzykownym zjawiskom.

Wychowanie powinno polegać na kształtowaniu takich postaw jak: poszanowanie człowieka, szacunek do środowiska naturalnego, dbałość o tradycję i kulturę narodową, patriotyzm, tolerancję i otwartość na kulturę innych krajów, przestrzeganie prawa, szacunek do nauki i pracy. Nauczyciele w pracy wychowawczej powinni dążyć do tego, aby uczniowie rozwijali w sobie dociekliwość poznawczą, ukierunkowaną na poszukiwanie takich wartości jak: prawda, dobro, piękno, samodzielność w dążeniu do celu, kreatywność, innowacyjność, godzenie dobra własnego z potrzebami drugiego człowieka, a także odpowiedzialność za siebie i innych.

Rolą szkoły, oprócz jej funkcji dydaktycznej, jest dbałość o wszechstronny rozwój każdego z uczniów oraz wspomaganie wychowawczej funkcji rodziny. Wychowanie rozumiane jest jako wspieranie uczniów w kształtowaniu dojrzałości fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej.

Działania zawarte w programie wychowawczo-profilaktycznym skierowane są do uczniów, nauczycieli i rodziców.

Program wychowawczo-profilaktyczny został opracowany na podstawie:

- wyników diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych.
- wyników ewaluacji (wewnętrznej, zewnętrznej),
- wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora,
- ewaluacji wcześniejszego programu wychowawczo - profilaktycznego,
- wniosków i analiz (np. wnioski z pracy zespołów zadaniowych, zespołów przedmiotowych, zespołu wychowawczego itp.),
- innych dokumentów i spostrzeżeń ważnych dla szkoły (np. koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły opracowana przez dyrektora, uwagi, spostrzeżenia, wnioski nauczycieli, uczniów, rodziców, pracowników szkoły).

Podstawowym celem realizacji szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego jest wspieranie dzieci i młodzieży w rozwoju oraz zapobieganie zachowaniom problemowym, ryzykownym. Ważnym elementem realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego jest kultywowanie tradycji i ceremoniału szkoły.

Podstawowe zasady realizacji szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego obejmują:

- powszechną znajomość założeń programu – przez uczniów, rodziców i wszystkich pracowników szkoły,
- zaangażowanie i współpracę wszystkich podmiotów szkolnej społeczności w realizację zadań określonych w programie,
- respektowanie praw wszystkich członków społeczności szkolnej oraz kompetencji organów szkoły (dyrektor, rada rodziców, samorząd uczniowski),
- współdziałanie ze środowiskiem zewnętrznym szkoły ( instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami wspierającymi jej działalność wychowawczą i profilaktyczną),
- współodpowiedzialność za efekty realizacji programu,
- inne ważne dla szkoły zasady wynikające z jej potrzeb i specyfiki.

## **DZIAŁ II**

### **MISJA SZKOŁY**

Misją naszej szkoły jest kształcenie i wychowanie w duchu wartości narodowych i rodzinnych. Uczniowie znają i szanują tradycje narodu i regionu, są również otwarci na wartości kultury Europy i świata. Szkoła kształci przyszłych ludzi sukcesu-odpowiedzialnych, przedsiębiorczych, aktywnych, kreatywnych i twórczych. Młodzież uczy się wzajemnego szacunku, samodzielności, kreatywności, współpracy, uczciwości i wzorowej

postawy życia w społeczeństwie i w państwie. Uczniowie mają poczucie własnej wartości, nie naruszają jednak godności i wolności innych. Są tolerancyjni, cechuje ich grzeczność, kultura osobista i kultura słowa. Misją szkoły jest także przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych, kształtowanie odpowiedzialności za siebie i innych oraz troska o bezpieczeństwo uczniów, nauczycieli i rodziców. Priorytetem szkoły jest wysoka efektywność kształcenia, wszechstronny rozwój w aspekcie intelektualnym, psychicznym i społecznym. Celem naszych działań jest służenie uczniom, rodzicom i nauczycielom, a wskaźnikiem sukcesu ich satysfakcja i prestiż w środowisku .

### **DZIAŁ III**

#### **SYLWETKA ABSOLWENTA**

Celem naszej szkoły jest przygotowanie uczniów do efektywnego funkcjonowania w życiu społecznym oraz podejmowania samodzielnych decyzji w poczuciu odpowiedzialności za własny rozwój. Uczeń kończący szkołę, posiada następujące cechy:

- rozumie wartości wynikające z życia rodzinnego,
- respektuje normy społeczne
- posiada wiedzę na temat współczesnych zagrożeń społecznych i cywilizacyjnych,
- podejmuje odpowiednie decyzje w trosce o bezpieczeństwo własne i innych,
- w codziennym życiu kieruje się zasadami etyki i moralności,
- jest sprawiedliwy i uczciwy,
- jest odważny i samodzielny, kreatywny,
- szanuje potrzeby innych,
- jest wrażliwy na krzywdę, chętnie niesie pomoc,
- jest odporny na niepowodzenia,
- cechuje go humor i pogoda ducha,
- korzysta z różnych źródeł wiedzy i informacji, bezpiecznie wykorzystuje narzędzia i technologie cyfrowe.
- integruje się z rówieśnikami i prawidłowo funkcjonuje w zespole,
- zna historię i kulturę własnego narodu i regionu oraz tradycje szkoły, przestrzega zasad bezpieczeństwa i higieny życia,
- jest ambitny.

### **DZIAŁ IV**

#### **CELE OGÓLNE**

Działalność wychowawcza w szkole polega na promocji zdrowia oraz wspomaganie ucznia w jego rozwoju ukierunkowanym na osiągnięcie pełnej dojrzałości w sferze:

- 1) **fizycznej** – jej celem jest zdobycie przez ucznia wiedzy i umiejętności pozwalających na prowadzenie zdrowego stylu życia, potrzeba samoakceptacji, rzetelnej informacji na temat dojrzwania, asertywności i skutków przedwczesnej inicjacji seksualnej,
- 2) **psychicznej** – ukierunkowanej na zbudowanie równowagi i harmonii psychicznej, osiągnięcie właściwego stosunku do świata, poczucia siły i chęci do życia. Kształtowanie postaw sprzyjających rozwijaniu własnego potencjału intelektualnego, dobrej kondycji psychicznej. Zapewnienie potrzeby kontaktu z rówieśnikami, akceptacji w grupie, poczucia bezpieczeństwa i własnej wartości. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach i wyrażania własnych uczuć,
- 3) **społecznej** – jej celem jest kształtowanie postawy otwartości w kontaktach międzyludzkich. Poznanie wzorów i norm społecznych, znajomość przepisów prawa i odpowiedzialności karnej dotyczącej nieletnich i młodocianych oraz doskonalenie umiejętności wypełniania ról społecznych,
- 4) **aksjologicznej** – ukierunkowanej na zdobycie konstruktywnego i stabilnego systemu wartości, w tym docenienie znaczenia zdrowia oraz poczucia sensu istnienia.

#### **Działalność wychowawcza obejmuje w szczególności:**

1. dążenie do pełnego i wszechstronnego rozwoju intelektualnego,
2. troskę o bezpieczeństwo,
3. przygotowanie do dojrzałego życia,
4. rozwijanie samodzielności, kreatywności i innowacyjności,
5. kształtowanie kultury osobistej, wrażliwości, odpowiedzialności za słowa i czyny oraz wdrażanie do dojrzałego funkcjonowania w rodzinie, grupie i społeczeństwie,
6. uwrażliwienie na problemy drugiego człowieka, dostrzeganie możliwości skorzystania z różnorodnych form pomocy,
7. troskę o bezpieczne i efektywne korzystanie z technologii cyfrowych,
8. współdziałanie całej społeczności szkoły w zdobywaniu wiedzy, nabywaniu umiejętności i postaw określonych w sylwetce absolwenta,
9. współpracę z rodzicami lub opiekunami uczniów w celu budowania spójnego systemu wartości oraz kształtowania postaw prozdrowotnych, obywatelskich, patriotycznych, proekologicznych, narodowych i lokalnych,
10. wzmacnianie wśród uczniów i wychowanków więzi ze szkołą oraz społecznością lokalną,
11. zapobieganie problemom związanym z uzależnieniem młodzieży od nikotyny, alkoholu i narkotyków,
12. uwrażliwienie na zachowania ryzykowne i zachowania bezpieczne- w tym możliwość zakażenia wirusem HIV,
13. kształtowanie przyjaznego klimatu w szkole, wzmacnianie więzi z rówieśnikami, nauczycielami i wychowawcami oraz pozostałymi pracownikami placówki,
14. kształtowanie postawy tolerancji wobec drugiej osoby, zwrócenie uwagi na równe traktowanie każdego człowieka,
15. wzmacnianie kompetencji wychowawczych nauczycieli oraz rodziców lub opiekunów,

16. kształtowanie u uczniów postaw prospołecznych, w tym poprzez możliwość udziału w różnych kołach zainteresowań i działaniach z zakresu wolontariatu,
17. przygotowanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w kulturze.

Działalność edukacyjna w szkole polega na stałym poszerzaniu i ugruntowywaniu wiedzy i umiejętności u uczniów i wychowanków, ich rodziców lub opiekunów, nauczycieli i wychowawców z zakresu promocji zdrowia i zdrowego stylu życia.

#### **Działalność edukacyjna obejmuje w szczególności:**

1. poszerzenie wiedzy rodziców lub opiekunów, nauczycieli i wychowawców na temat prawidłowości rozwoju i zaburzeń zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży, rozpoznawania wczesnych objawów używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych, a także suplementów diet i leków w celach innych niż medyczne oraz postępowania w tego typu przypadkach,
2. poszerzenie wiedzy na temat pandemii koronawirusa –czym jest pandemia, zasady bezpieczeństwa, edukacja w czasie pandemii, skutki zdrowotne
3. kształtowanie i wzmacnianie pozytywnego i realnego poczucia własnej wartości oraz asertywnych zachowań,
4. kształtowanie umiejętności pracy w grupie,
5. prowadzenie wśród uczniów edukacji antyzależnieniowej,
6. kształtowanie u uczniów samokontroli, umiejętności radzenia sobie ze stresem, rozpoznawania i wyrażania własnych emocji,
7. wspomaganie uczniów i wychowanków w konstruktywnym podejmowaniu decyzji w sytuacjach trudnych, zagrażających zdrowiu i życiu,
8. wewnątrzszkolne doskonalenie nauczycieli i wychowawców w zakresie rozpoznawania wczesnych objawów używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych, oraz w podejmowaniu profilaktyki.

Działalność informacyjna w szkole polega na przekazywaniu rzetelnych i aktualnych komunikatów, dostosowanych do wieku oraz możliwości psychofizycznych odbiorców, na temat zagrożeń i rozwiązywania problemów związanych z używaniem różnego rodzaju środków odurzających i substancji psychotropowych

#### **Działalność informacyjna obejmuje w szczególności:**

1. przekazanie aktualnych informacji nauczycielom, wychowawcom i rodzicom lub opiekunom na temat działań wychowawczych i profilaktycznych związanych z przeciwdziałaniem zagrożeniom współczesnego świata,
2. udostępnienie informacji o ofercie pomocy specjalistycznej, szczególnie w czasie zdalnego nauczania możliwości uzyskania wsparcia wychowawczo- pedagogiczno-psychologicznego.
3. zapoznanie uczniów z obowiązującymi dokumentami regulującymi życie szkoły,



4. propagowanie zdrowego stylu życia,
5. przekazanie informacji uczniom i wychowankom, ich rodzicom lub opiekunom oraz nauczycielom i wychowawcom na temat konsekwencji prawnych związanych z naruszeniem przepisów ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii,
6. informowanie uczniów i wychowanków oraz ich rodziców lub opiekunów o obowiązujących procedurach postępowania nauczycieli i wychowawców oraz metodach współpracy szkół i placówek z Policją w sytuacjach kryzysowych.

Działalność profilaktyczna w szkole polega na realizowaniu działań z zakresu profilaktyki uniwersalnej, selektywnej i wskazującej.

**Działalność profilaktyczna obejmuje:**

1. eliminowanie rozpoznanych czynników ryzyka i wzmacnianie czynników chroniących,
2. wspieranie wszystkich uczniów i wychowanków w prawidłowym rozwoju i zdrowym stylu życia oraz podejmowanie działań, których celem jest ograniczanie zachowań ryzykownych,
3. wspieranie uczniów, którzy ze względu na swoją sytuację rodzinną lub środowiskową są w większym stopniu narażeni na zachowanie ryzykowne,
4. wspieranie uczniów i wychowanków, u których rozpoznano wczesne objawy używania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych,
5. promocję zdrowia i zapobieganie pojawianiu się nieprawidłowych zachowań, również wśród nauczycieli, pracowników szkoły i rodziców.

Działania te obejmują w szczególności:

1. realizowanie wśród uczniów i wychowanków oraz ich rodziców lub opiekunów programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego, dostosowanych do potrzeb indywidualnych i grupowych, o których mowa w Krajowym Programie Przeciwdziałania Narkomanii,
2. przygotowanie oferty zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia, jako pozytywnej formy działalności zaspokajającej potrzeby, w szczególności: podniesienia samooceny, sukcesu, przynależności i satysfakcji życiowej,
3. kształtowanie norm przeciwnych używaniu środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych przez uczniów,
4. wzmacnianie postawy przeciwnej zachowaniom ryzykownym,
5. doskonalenie zawodowe nauczycieli i wychowawców w zakresie realizacji szkolnej interwencji profilaktycznej,
6. kształtowanie postawy tolerancji,
7. uświadomienie negatywnych skutków wagarów,
8. zapobieganie przedwczesnej inicjacji seksualnej,
9. zwiększenie umiejętności radzenia sobie ze stresem,
10. ukazanie zagrożeń płynących ze strony sekt,

11. kształtowanie umiejętności i zachowań umożliwiających zdrowy styl życia,
12. przeciwdziałanie używaniu środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych, nowych substancji psychoaktywnych.

**W bieżącym roku szkolnym najważniejsze działania w pracy wychowawczej są ukierunkowane na:**

1. troskę o szeroko pojęte bezpieczeństwo podopiecznych, nauczycieli i rodziców,
2. bezpieczne korzystanie z technologii cyfrowych przez uczniów i nauczycieli
3. udzielenie wsparcia uczniom z uwzględnieniem ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych
4. kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych,
5. wspomaganie ucznia w jego rozwoju, w sferze emocjonalnej, społecznej i twórczej,
6. przygotowanie uczniów do prawidłowego funkcjonowania w rodzinie, pielęgnowanie właściwych relacji, więzi i tradycji rodzinnych,
7. przygotowanie uczniów do prawidłowego funkcjonowania w grupie społecznej, szkole, klasie,
8. wdrażanie uczniów do respektowania norm społecznych,
9. budowanie przyjaznej atmosfery w szkole,
10. kształtowanie właściwej postawy wobec drugiego człowieka,
11. zapobieganie niewłaściwym zachowaniom z uwzględnieniem zagrożeń wynikających ze współczesnych form komunikacji,
12. zapobieganie wagarom,
13. podniesienie efektywności kształcenia,
14. pracę z uczniem zdolnym,
15. wzbudzanie poczucia przynależności do grupy,
16. rozbudzanie poczucia wartości, wiary we własne siły i możliwości,
17. budowanie poczucia tożsamości regionalnej i narodowej,
18. zapobieganie przemocy, agresji i uzależnieniom,
19. przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych,
20. promowanie kultury i higieny osobistej,
21. kształtowanie kultury i higieny w pomieszczeniach szkolnych, a w szczególności w toaletach szkolnych,
22. troska o pozytywne relacje na płaszczyźnie uczeń-uczeń, uczeń- nauczyciel, uczeń- pracownik szkoły.
23. zapoznanie z normami zachowania obowiązującymi w szkole.

Zadania profilaktyczne programu to:

1. promowanie zdrowego stylu życia,
2. kształtowanie nawyków prozdrowotnych,
3. rozpoznawanie czynników chroniących i czynników ryzyka, w tym zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych,

4. kształtowanie umiejętności ochrony siebie i najbliższych,
5. eliminowanie z życia szkolnego agresji i przemocy rówieśniczej,
6. wskazanie niebezpieczeństw związanych z nadużywaniem komputera, Internetu, telefonów komórkowych i telewizji,
7. wzmacnianie poczucia wartości u uczniów, podkreślanie pozytywnych doświadczeń życiowych, pomagających młodym ludziom kształtować własną tożsamość,
8. uczenie sposobów wyrażania emocji i radzenia sobie ze stresem,
9. znajomość zasad ruchu drogowego,
10. uświadamianie zachowań ryzykownych w trosce o bezpieczeństwo, w tym handel ludźmi.

## **DZIAŁ V**

### **STRUKTURA ODDZIAŁYWAŃ WYCHOWAWCZYCH**

1. Dyrektor szkoły:
  - a. stwarza warunki dla realizacji procesu wychowawczego w szkole,
  - b. sprawuje opiekę nad uczniami oraz zapewnia harmonijny rozwój psychofizyczny poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - c. dba o prawidłowy poziom pracy wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
  - d. inspiruje nauczycieli do poprawy istniejących lub wdrożenia nowych rozwiązań w procesie kształcenia, przy zastosowaniu innowacyjnych działań programowych, organizacyjnych lub metodycznych, których celem jest rozwijanie kompetencji uczniów,
  - e. stwarza warunki do działania w szkole: wolontariuszom, stowarzyszeniom i innym organizacjom, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły,
  - f. współpracuje z zespołem wychowawców, pedagogiem szkolnym, psychologiem, oraz samorządem uczniowskim, wspomaga nauczycieli w realizacji zadań,
  - g. czuwa nad wypełnianiem przez uczniów obowiązku szkolnego,
  - h. nadzoruje zgodność działania szkoły ze Statutem, w tym dba o przestrzeganie zasad oceniania, praw uczniów i kompetencji organów szkoły,
  - i. nadzoruje realizację szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego,
  - j. inicjuje i organizuje przedsięwzięcia określone w szkolnym programie wychowawczo-profilaktycznym.
2. Rada pedagogiczna:
  - a. uczestniczy w diagnozowaniu pracy wychowawczej szkoły i potrzeb w zakresie działań profilaktycznych,
  - b. opracowuje projekt programu wychowawczo-profilaktycznego i uchwała go w porozumieniu z Radą Rodziców,

- c. opracowuje i zatwierdza dokumenty i procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach zagrożenia młodzieży demoralizacją i przestępczością,
- d. uczestniczy w realizacji i ewaluacji szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego.

3. Nauczyciele:

- a. współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań wychowawczych,
- b. uczestniczą w realizacji szkolnego programu wychowawczo-profilaktycznego,
- c. reagują na obecność w szkole osób, które nie są uczniami PZS nr 1 i swoim zachowaniem mogłyby stwarzać zagrożenie,
- d. reagują na przejawy agresji, niedostosowania społecznego i uzależnień wśród uczniów,
- e. przestrzegają obowiązujących w szkole procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia młodzieży demoralizacją i przestępczością,
- f. reagują na problemy wychowawcze i dydaktyczne,
- g. udzielają uczniom pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
- h. kształcą i wychowują młodzież w duchu patriotyzmu i demokracji,
- i. prowadzą rozmowy na temat grzeczności na co dzień, kształtując poprawne zachowania uczniów w szkole i poza nią,
- j. współpracują z rodzicami lub opiekunami ucznia w celu rozpoznawania i rozwiązywania potrzeb ucznia,
- k. rozmawiają z uczniami o zachowaniu i frekwencji oraz postępach w nauce na swoich zajęciach,
- l. wspierają zainteresowania i rozwój osobowy ucznia.

4. Wychowawcy klas:

- a. są członkami zespołu wychowawczego i wykonują zadania zlecone przez przewodniczącego zespołu,
- b. diagnozują sytuację wychowawczą w klasie,
- c. rozpoznają indywidualne potrzeby uczniów oraz oczekiwania rodziców,
- d. opracowują wraz z zespołem wychowawczo-profilaktycznym plan pracy wychowawczej dla klasy na dany rok szkolny, uwzględniając funkcjonowanie zespołu klasowego, potrzeby uczniów oraz zadania określone w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły,
- e. zapoznają uczniów swoich klas i ich rodziców z prawem wewnątrzszkolnym i tradycjami szkoły,
- f. koordynują pomoc psychologiczno-pedagogiczną wychowanków,
- g. podejmują działania profilaktyczne w celu przeciwdziałania niewłaściwym zachowaniom podopiecznych,
- h. włączają rodziców w zakres działań wychowawczo-profilaktycznych,
- i. konstruktywnie współpracują z gronem pedagogicznym, radą rodziców, pedagogiem szkolnym i pielęgniarką szkolną,

- j. współpracują z poradnią psychologiczno-pedagogiczną, sądem, policją i innymi instytucjami działającymi na rzecz młodzieży,
- k. wspierają uczniów potrzebujących pomocy, znajdujących się w trudnej sytuacji,
- l. organizują wspólne wyjścia młodzieży poza szkołę o charakterze integracyjnym, edukacyjnym i rekreacyjnym,
- m. dbają o dobre relacje uczniów w klasie,
- n. oceniają zachowanie swoich uczniów zgodnie z obowiązującym w szkole regulaminem,
- o. przygotowują sprawozdanie z realizacji planu pracy wychowawczej i wnioski do dalszej pracy,
- p. informują rodziców o osiągnięciach edukacyjnych i zachowaniu uczniów swojego oddziału,
- q. podejmują działania w zakresie poszerzania kompetencji wychowawczych.

5. Zespół wychowawców:

- a. opracowuje projekty procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia młodzieży demoralizacją i przestępczością,
- b. określa zasady współpracy z instytucjami i osobami działającymi na rzecz uczniów,
- c. zgłasza propozycje modyfikacji zasad usprawiedliwiania nieobecności, karania, nagradzania, wystawiania ocen z zachowania i innych,
- d. analizuje i rozwiązuje bieżące problemy wychowawcze,
- e. czuwa nad przestrzeganiem praw i obowiązków ucznia,
- f. diagnozuje potrzeby w zakresie doskonalenia umiejętności wychowawczych nauczycieli, w tym rozpoczynających pracę w roli wychowawcy,
- g. przygotowuje analizy i sprawozdania z działalności wychowawczo - profilaktycznej szkoły.

6. Pedagog szkolny:

- a. prowadzi badania i działania diagnostyczne uczniów, w tym określa indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniów w celu określenia mocnych stron, ich predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień, ustala przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów,
- b. rozwiązuje problemy wychowawcze stanowiące barierę i ograniczające aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły,
- c. udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb,
- d. podejmuje działania z zakresu profilaktyki uzależnień,
- e. minimalizuje skutki zaburzeń rozwojowych, zapobiega zaburzeniom zachowania oraz inicjuje różne formy pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów,
- f. prowadzi działania mediacyjne i interwencyjne w sytuacjach kryzysowych,

- g. pomaga rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów,
- h. współpracuje z placówkami wspierającymi proces dydaktyczno-wychowawczy szkoły i poszerzającymi zakres działań o charakterze profilaktycznym w tym z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, MOPS-em, GOPS-ami, kuratorami sądowymi i policją

7. Rodzice:

- a. współtworzą i uchwalają w porozumieniu z Radą Pedagogiczną szkolny program wychowawczo-profilaktyczny,
- b. uczestniczą w diagnozowaniu pracy wychowawczej szkoły,
- c. uczestniczą w wywiadówkach organizowanych przez szkołę,
- d. zasięgają informacji na temat swoich dzieci w szkole, reagują na pojawiające się problemy dydaktyczno wychowawcze,
- e. współpracują z wychowawcą, nauczycielami oraz pedagogiem szkolnym,
- f. dbają o właściwą formę spędzania czasu wolnego przez uczniów.

8. Samorząd uczniowski:

- a. jest inspiratorem i organizatorem życia kulturalnego uczniów szkoły, działalności oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej w porozumieniu z dyrektorem,
- b. współpracuje z Zespołem Wychowawców i Radą Pedagogiczną,
- c. typuje ucznia do stypendium Prezesa Rady Ministrów,
- d. prowadzi akcje pomocy dla potrzebujących kolegów,
- e. organizuje pomoc koleżeńską uczniom słabszym przez samorządy klasowe,
- f. reprezentuje postawy i potrzeby środowiska uczniowskiego,
- g. propaguje ideę samorządności oraz wychowania w demokracji,
- h. dba o dobre imię i honor szkoły oraz wzbogaca jej tradycję,
- i. reprezentuje szkołę w środowisku lokalnym,
- j. aktywnie współpracuje z instytucjami i organizacjami w środowisku lokalnym,
- k. promuje idee wolontariatu w szkole,
- l. prowadzi gabloty tematyczne, audycje przez radiowęzeł oraz fanpega.

## **DZIAŁVI**

### **SZCZEGÓŁOWE CELE WYCHOWAWCZE DO REALIZACJI W ROKU SZKOLNYM**

Szczegółowe cele do pracy w danym roku szkolnym wynikają z diagnozy przeprowadzonej w placówce, w tym ewaluacji dotychczasowego programu wychowawczo- profilaktycznego.

#### **1. OBSZAR ROZWOJU INTELEKTUALNEGO**

- a. Rozpoznanie i rozwijanie możliwości, uzdolnień i zainteresowań uczniów.
- b. Zwiększenie udziału uczniów w zajęciach pozalekcyjnych; motywowanie i mobilizowanie młodzieży do udziału w kołach zainteresowań.

- c. Rozpoznawanie trudności z jakimi borykają się uczniowie i udzielanie pomocy w odpowiedniej formie.
- d. Poprawa frekwencji uczniów na zajęciach lekcyjnych; uzmysłowienie młodzieży wagi systematycznego realizowania obowiązku szkolnego.
- e. Podniesienie efektywności kształcenia.
- f. Mobilizowanie do udziału w konkursach i olimpiadach

## **2. OBSZAR ROZWOJU SPOŁECZNEGO:**

- a. Integracja zespołów klasowych: przeprowadzenie zajęć integracyjnych w klasach I, motywowanie do udziału w imprezach i uroczystościach szkolnych, organizowanie wycieczek dydaktycznych, edukacyjnych, integracyjnych.
- b. Znajomość i respektowanie obowiązujących norm społecznych oraz przepisów prawa.
- c. Rozwijanie postaw prospołecznych i działań w zakresie wolontariatu.
- d. Powołanie Rady Wolontariatu.
- e. Uwrażliwienie na potrzeby drugiego człowieka.

## **3. OBSZAR ROZWOJU FIZYCZNEGO**

- a. Kształtowanie umiejętności podejmowania i realizacji zachowań prozdrowotnych.
- b. Motywowanie i mobilizowanie do uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego i SKS-ach.
- c. Zwiększenie świadomości istnienia związku pomiędzy odpowiednim stylem życia, a zdrowiem.
- d. Uświadamianie negatywnych skutków przyjmowania substancji psychoaktywnych i spożywania napojów pobudzających.

## **4. OBSZAR ROZWOJU EMOCJONALNEGO**

- a. Kształtowanie pozytywnego obrazu własnej osoby i rozpoznawanie własnych predyspozycji.
- b. Doskonalenie umiejętności zachowania w sytuacjach kryzysowych.
- c. Kształtowanie właściwych relacji w rodzinie, środowisku szkolnym i lokalnym.
- d. Rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem.

## **5. OBSZAR ROZWOJU DUCHOWEGO**

- a. Upowszechnienie wiedzy na temat obowiązujących w szkole norm i wartości.
- b. Kształtowanie konstruktywnego i stabilnego systemu wartości, w tym docenianie znaczenia zdrowia oraz poczucia sensu istnienia.
- c. Troska o właściwy rozwój moralny.
- d. Wzmocnienie relacji pomiędzy pracownikami szkoły i uczniami.

## DZIAŁ VII

### KALENDARZ UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH W ROKU SZKOLNYM

1. Ceremoniał i tradycje naszej szkoły tworzą:
  - uroczyste rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
  - pieśń szkoły,
  - logo szkoły,
  - kroniki szkoły,
  - system nagród i wyróżnień dla najlepszych uczniów w różnych dziedzinach nauki i wychowania.
2. Stałe imprezy szkolne:
  - Europejski Dzień Języków Obcych – IX,
  - Dzień Edukacji Narodowej -X,
  - pasowanie na ucznia PZS nr 1- X,
  - ślubowania klas pierwszych- IX,
  - ślubowanie klasy policyjnej, przypięcie tarcz- IX,
  - przypięcie identyfikatorów wolontariatu klasy medycznej – IX,
  - Światowy Dzień Sprzątania Ziemi- IX,
  - rocznica odzyskania niepodległości-XI
  - Spotkanie z funkcjonariuszem policji- odpowiedzialność w świetle przepisów prawa,
  - klasowe spotkania wigilijne - XII,
  - Jasełka z okazji Świąt Bożego Narodzenia –XII,
  - udział w WOŚP -I,
  - Walentynki- II,
  - pielgrzymka klas maturalnych na Jasną Górę-IX,
  - Dzień Ekonomika – III,
  - Rekolekcje Wielkopostne –III- IV
  - Dzień Promocji Zdrowia i Sportu- VI,
  - promocja szkoły w SP
  - dni otwarte szkoły - IV,
  - Dzień Przedsiębiorczości - V,
  - pożegnanie absolwentów klas maturalnych- IV,
  - udział uczniów w szkolnych i międzyszkolnych zawodach sportowych- cały rok,
  - uroczystości z okazji świąt państwowych i lokalnych- XI, V,
  - audycje okolicznościowe m.in.: Dzień Niepodległości, Konstytucja 3 Maja,
  - audycje propagujące bezpieczeństwo, zdrowy styl życia i grzeczność na co dzień-cały rok,
  - udział drużyny ratowniczej w zawodach, imprezach szkolnych i pozaszkolnych,
  - wycieczki wychowawczo- dydaktyczne (do kina, teatru, muzeum itp.)



- lub krajoznawczo-turystyczno- wychowawcze –cały rok,
- obozy tematyczne klas policyjnych –V,
  - pokazy i degustacje potraw wykonanych przez klasy gastronomiczne –cały rok,
  - kiermasz książek- IX,
  - szkolne przedstawienia teatralne: Teatr Szkolny i Koło Miłośników Małych Form Scenicznych-cały rok,
  - spotkania z przedstawicielami samorządowych władz lokalnych,
  - spotkania z ciekawymi ludźmi,
  - świąteczna paczka dla uczniów naszej szkoły -XII,
  - koncerty Orkiestry Dętej Begama,
  - działalność wolontariatu –cały rok,
  - zawody sportowe- IX-VI,
  - udział poczty sztandarowego szkoły w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych,
  - udział Orkiestry Dętej Begama w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych.

## DZIAŁ VIII

### HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE INTELEKTUALNEJ

#### VIII.1. Rozpoznanie i rozwijanie możliwości, uzdolnień i zainteresowań uczniów.

Przeprowadzanie w klasach rozeznania w zakresie uzdolnień i zainteresowań uczniów, obserwacje podczas bieżącej pracy.

Osoby odpowiedzialne: nauczyciele i wychowawcy.

Termin realizacji – cały rok szkolny 2020/21

#### VIII.2. Rozwijanie umiejętności rozpoznawania własnych uzdolnień.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne               | Osoby nadzorujące         | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|------------------------------------|---------------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Popularyzowanie przez nauczycieli przedmiotów zawodowych kierunków rozwoju ziemi kościerskiej w oparciu o plany zagospodarowania gmin, miasta i uchwały Rad gmin, miasta i uchwały Rad sekcji podstawowego celem kierunkowania zainteresowania przyszłych absolwentów na specjalizację kierunków kształcenia fachowców niezbędnych na miejscowym rynku pracy. | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | Dyrektor i wicedyrektorzy | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Organizowanie spotkań z przedstawicielami różnego rodzaju podmiotów gospodarczych celem poznania wymagań życia gospodarczego od absolwentów. Zorganizowanie spotkania z przedstawicielami Powiatowego Urzędu Pracy w Kościerzynie i instytucjami ubezpieczeniowymi, pracodawcami i rzecznikiem praw konsumenta.   | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | Dyrektor i wicedyrektorzy | Cały rok szkolny  |       |

|    |   |                                    |                           |                  |  |
|----|---|------------------------------------|---------------------------|------------------|--|
| 3. | Organizacja konkursów, wystaw, udział w olimpiadach przedmiotowych.   | Wszyscy nauczyciele                | Dyrektor i wicedyrektorzy | Cały rok szkolny |  |
| 4. | Organizowanie zwiedzania wybranych podmiotów gospodarczych, celem poznania różnic teoretycznych i praktycznych.                     | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | Dyrektor i wicedyrektorzy | Cały rok szkolny |  |
| 5. | Systematyczna i stała współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Kościerzynie, analiza stanu zatrudnienia i możliwości podjęcia pracy. | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | T. Leśkiewicz             | Cały rok szkolny |  |

### VIII.3.Rozbudzanie i rozwijanie zainteresowań młodzieży.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne              | Osoby nadzorujące    | Termin realizacji    | Uwagi |
|-----|---|-----------------------------------|----------------------|----------------------|-------|
| 1   | Przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, olimpiadach :      | N-le j. polskiego                 | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |
|     | - ortograficznym  | M.Młyńska, B.Lemańczyk-Pestka     | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |
|     | - recytatorskim – ogólnopolski, - recytatorski szkolny, powiatowy | B.Lemańczyk-Pestka                | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |
|     | - Innowacja dydaktyczna: MATEMATYKA BIS                           | n-le matematyki                   | Wicedyrektor         | Cały rok             |       |
|     | - konkurs wiedzy biblijnej  | Katecheci                         | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |
|     | - konkursy historyczne  | Ł.Konert                          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |
|     | - zespołów artystycznych  | R.Gołuński                        | Dyrektor             | Wg kalendarza        |       |
|     | - konkursy ekologiczne  | B.Zwara                           | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - konkurs HIV/AIDS  | B. Zwara                          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - konkurs o Samorządzie Terytorialnym                             | K.Wanta,                          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - konkurs „ Polska w Unii” -                                      | K.Wanta,                          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - Pomorski Konkurs Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym             | K.Wanta,                          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - olimpiada języka niemieckiego                                   | n-le języka niemieckiego          | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - bibliotecznym: wiedzy o książce                                 | Nauczyciele bibliotekarze         | Wicedyrektor         | Cały rok             |       |
|     | - olimpiada wiedzy ekonomicznej                                   | K.Kolińska A.Gniba                | Wicedyrektor Woźniak | III 2021             |       |
|     | - przedsiębiorczości  | K.Brzoskowska A.Gniba             | Wicedyrektor Woźniak | IV2021               |       |
|     | - wiedzy o ZUS  | K.Kolińska B. Zembrzycka-Greń     | Wicedyrektor         | Wg kalendarza        |       |
|     | - gastronomicznych  | n-le przedmiotów gastronomicznych | Wicedyrektor         | Wg kalendarza imprez |       |

|   |  |                          |                      |  |
|---|--|--------------------------|----------------------|--|
| - olimpiada logistyczna spedycyjna  | A. Jereczek<br>T. Leśkiewicz                           | Wicedyrektor             | Cały rok             |  |
| - konkurs szkolny i międzyszkolny z j. angielskiego   | Wszyscy nauczyciele j. angielskiego                    | Wicedyrektor             | Wg kalendarza imprez |  |
| Koncert kolęd i program słowno-muzyczny z okazji świąt Bożego Narodzenia  | J.Böttcher   | Wicedyrektor             | XII 2020             |  |
| Popularyzowanie twórczości muzycznej orkiestry szkolnej, między innymi poprzez uczestnictwo w imprezach szkolnych, konkursach pozaszkolnych oraz koncertach uświetniających uroczystości kościelne. | R.Gołuński   | Dyrektor                 | Cały rok szkolny     |  |
| Zajęcia SOS   | Wszyscy nauczyciele                                    | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Prowadzenie Grupy Ratownictwa Medycznego PCK  | J.Łoncka<br>D.Troka<br>Ł.Łoncki                        | Dyrektor                 | Cały rok szkolny     |  |
| Kółko miłośników małych form scenicznych  | M.Młyńska,   | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Kółko wiedzy ekonomicznej   | T.Leśkiewicz<br>A.Gniba                                | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Szkolne koło „Caritas”  | katecheci  | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Zespół teatralny „EKONOMIK”   | J. Romańska-Strzelka                                   | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| SKS piłki koszykowej dziewcząt i chłopców   | J. Perszewski  | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| SKS piłki siatkowej dziewcząt   | D.Szczeblewski   | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| SKS piłki siatkowej chłopców  | J.Lideke   | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| SKS – piłki nożnej chłopców i dziewcząt   | J. Mański  | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| SKS- piłka ręczna chłopców i dziewcząt  | D.Pobłocki<br>D. Buszman                               | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Prowadzenie kroniki grona pedagogicznego  | E.Ugowska  | Dyrektor                 | Cały rok szkolny     |  |
| Prowadzenie kroniki szkoły  | B.Lemańczyk-Pestka                                     | Dyrektor                 | Cały rok szkolny     |  |
| Wykonywanie zdjęć. Prowadzenie fotokroniki szkoły.  | E.Ugowska  | Dyrektor                 | Cały rok             |  |
| Eksponowanie w gablotach szkolnych aktualności biblioteki szkolnej  | E.Ugowska  | Dyrektor                 | Cały rok szkolny     |  |
| Prezentowanie dorobku kół zainteresowań i zespołów oraz laureatów konkursów i olimpiad w mediach szkolnych i lokalnych  | Nauczyciele opiekunowie kół i zespołów                 | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Organizowanie wycieczek tematycznych i przedmiotowych oraz wykorzystanie ich efektów na zajęciach lekcyjnych i w pracy wychowawczej   | Nauczyciele  | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny     |  |
| Organizowanie spotkań młodzieży z osobistościami życia kulturalnego i społecznego (połowie, radni) uwzględniając odpowiednie zapotrzebowanie młodzieży.   | Wszyscy nauczyciele, Samorząd Klasowy, wychowawcy klas | Dyrektor, Wicedyrektorzy | Cały rok szkolny     |  |
| Wolontariat w Szpitalu Specjalistycznym w Kościerzynie na oddziale dziecięcym. Współpraca z Kościerskim Centrum Wolontariatu  | J.Łoncka   | Dyrektor, Wicedyrektorzy | Cały rok szkolny     |  |

#### VIII.4. Organizacja działalności edukacyjnej.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                            | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|---|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Omówienie standardów i zasad przeprowadzania zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w klasach technikalnych   | Nauczyciele przedmiotów zawodowych              | Dyrektor          | X 2020            |       |
| 2.  | Uczestniczenie w pracach:<br>- zespołu wychowawczego<br>- zespołu ds. profilaktyki<br>- komisji ds. zdrowotnych<br>- komisji dofinansowującej doksztalanie<br>- zespół kryzysowy<br>- komisji rekrutacyjnej<br>-WDN | n-le wg zarządzenia dyrektora                   | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Zapoznanie uczniów szczególnie klas pierwszych ze szkolnym i przedmiotowymi zasadami oceniania  | Nauczyciele                                     | Wicedyrektorzy    | do IX 2020        |       |
| 4   | Zapoznanie uczniów kl. pierwszych Liceum Ogólnokształcącego i Technikum z założeniami egzaminu maturalnego  | Wicedyrektorzy                                  | Dyrektor          | X 2020            |       |
| 5   | Omówienie z uczniami klas najwyższych prawnych zasad przeprowadzenia egzaminu:<br>-potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie<br>- maturalnego.   | Wychowawcy klas                                 | Dyrektor          | IX 2020           |       |
| 6   | Systematyczne i skrupulatne prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.   | Wszyscy nauczyciele, a szczególnie wychowawcy   | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 7   | Utrzymywanie ścisłego kontaktu z biblioteką szkolną celem wzbogacenia wyposażenia w środki dydaktyczne.   | Wszyscy nauczyciele i nauczyciele bibliotekarze | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 8   | Systematyczne wykorzystywanie czasopism przedmiotowych prenumerowanych przez szkołę.  | Wszyscy nauczyciele                             | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 9   | Udział nauczycieli w konferencjach przedmiotowo-metodycznych.   | Wszyscy nauczyciele                             | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 10  | Wzbogacanie w sprzęt i pomoce dydaktyczne pracowni specjalistycznych do przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących.  | Opiekunowie gabinetów                           | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 11  | Doskonalenie się nauczycieli na kursach i warsztatach metodycznych.   | W zależności od potrzeb i możliwości            | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 12  | Wykorzystanie technik komputerowych do prowadzenia dokumentacji szkolnej.   | Wszyscy nauczyciele                             | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |

#### VIII.5. Przygotowanie młodzieży do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne        | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|-----------------------------|-------------------|-------------------|-------|
| 1   | Przygotowania pracowni komputerowych do zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe   | Z.Kreft<br>W.Borzyszkowski  | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Zorganizowanie kół zainteresowań<br>-kuchni kaszubskiej<br>-gastronomicznego<br>-wiedzy konsumenckiej<br>-przedsiębiorczości<br>-szkolny klub pracy<br>- warsztaty z informatyki<br>-warsztaty – kwalifikacje zawodowe | n-le przedmiotów zawodowych | wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Doradztwo zawodowe   | M. Żywicka-Czaja            |                   | Cały rok szkolny  |       |

### VIII.6. Przygotowanie młodzieży do matury.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne  | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|---|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Prowadzenie konsultacji przedmiotowych w celu przygotowania do egzaminu maturalnego, systemem społecznym lub w miarę posiadanych środków finansowych jako zajęcia fakultatywne.      | n-le przedmiotów ogólnokształcących                           | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
|     | - z języka angielskiego  | n-le języka angielskiego                                      | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - z języka niemieckiego  | n-le języka niemieckiego                                      | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - z języka polskiego   | n-le języka polskiego   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - z biologii   | n-le biologii   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - matematyki   | n-le matematyki   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - chemii   | A.Kulaszewicz   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - geografii  | J.Dryja   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - fizyki   | R.Nakielski   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - informatyki  | Z.Kreft;<br>W.Borzyszkowski                                   | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - historii   | Ł. Konert<br>K.Wanta  | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
|     | - wiedzy o społeczeństwie  | K.Wanta,  | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |
| 2.  | Przeprowadzenie próbnej matury.  | Przewodniczący komisji przedmiotów humanistycznych i ścisłych | Wicedyrektor      | wg wytycznych     |       |
| 3   | Przeprowadzenie analizy wyników matury próbnej i ustalenie wniosków umożliwiających doskonalenie procesu przygotowania do matury. Przedstawienie wniosków RP i Dyrektorowi PZS nr 1. | Przewodniczący Komisji Przedmiotowych                         | Wicedyrektor      | I 2021            |       |

### VIII.7. Ocena wyników nauczania.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                   | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|--|-------------------|-------------------|-------|
| 1   | Wdrożenie do realizacji przedmiotowych zasad oceniania.                                   | Wszyscy nauczyciele                    | dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 2   | Odbywanie posiedzeń zespołów przedmiotowych w celu szczegółowego omówienia zadań rocznych | Przewodniczący Zespołu Przedmiotowego  | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Rytmiczne ocenianie stanu wiedzy.   | wszyscy nauczyciele                    | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |
| 4   | Analizowanie prowadzonej bazy danych losów absolwentów.                                   | W.Borzyszkowski                        |                   | X-XI 2020         |       |
| 5   | Analizowanie wyników egzaminu maturalnego.  | Przewodniczący Zespołów Przedmiotowych | Wicedyrektor      | IX 2020-IV 2021   |       |

### VIII.8. Ocena pracy ucznia.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne                   | Osoby nadzorujące                                      | Termin realizacji  | Uwagi |
|-----|--|--|--|--------------------|-------|
| 1.  | Opracowanie i wdrożenie do realizacji przedmiotowych zasad oceniania, tak aby uczeń był podmiotowo traktowany. | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów | Wicedyrektorzy, przewodniczący zespołów przedmiotowych | Wrzesień, cały rok |       |
| 2.  | Zapoznanie uczniów z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania  | Wychowawcy klas                        | Wicedyrektorzy   | IX 2020            |       |
| 3.  | Ocenianie zgodne z procedurą oceniania   | Nauczyciele                            | Wicedyrektorzy   | Cały rok szkolny   |       |

|    |   |                           |                                       |                  |  |
|----|---|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--|
|    | przedmiotowego, który jest skorelowany z wewnętrznymi zasadami oceniania.                         |                           |                                       |                  |  |
| 4. | Systematyczne ocenianie wiedzy uczniów z wykorzystaniem różnorodnych form sprawdzenia wiadomości. | Wszyscy nauczyciele       | Wicedyrektorzy                        | Cały rok szkolny |  |
| 5. | Określenie zakresu wiedzy i umiejętności na poszczególne oceny.                                   | Wszyscy nauczyciele       | Przewodniczący komisji przedmiotowych | Cały rok szkolny |  |
| 6. | Udział nauczycieli egzaminatorów w pracach komisji egzaminacyjnych                                | Nauczyciele egzaminatorzy | Dyrektor                              | Cały rok szkolny |  |

### VIII.9. Weryfikacja treści nauczania.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne                  | Osoby nadzorujące                                     | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|---------------------------------------|---|-------------------|-------|
| 1.  | Stać i systematyczna aktualizacja treści nauczania w przedmiotach zawodowych, zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa                   | Nauczyciele przedmiotów zawodowych    | Z. Wiśniewska   | Cały rok szkolny  |       |
| 2   | Aktualizowanie treści nauczania z przedmiotów zawodowych z uwzględnieniem zagadnień wynikających z preorientacji zawodowej na rynku        | Nauczyciele przedmiotów zawodowych    | Przewodniczący komisji przedmiotowych, Wicedyrektorzy | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Systematyczne wzbogacanie księgozbioru w niezbędne lektury do nauczania języka polskiego   | Nauczyciele bibliotekarze             | Dyrektor  | Cały rok szkolny  |       |
| 4   | Gromadzenie programów nauczania.   | Nauczyciele bibliotekarze             | Dyrektor  |                   |       |
| 5.  | Utrzymywanie stałych kontaktów nauczycieli z placówkami metodycznymi..   | Wszyscy nauczyciele                   | Wicedyrektorzy  | Cały rok szkolny  |       |
| 6.  | Analiza stanu realizacji treści nauczania w klasach oraz stanu wiedzy i umiejętności zdobytych przez ucznia.                               | Przewodniczący komisji przedmiotowych | Wicedyrektorzy  | Cały rok szkolny  |       |
| 7.  | Systematyczne korelowanie treści nauczania między przedmiotami pokrewnymi z uwzględnieniem podstaw programowych, informatorów maturalnych. | Wszyscy nauczyciele                   | Przewodniczący Komisji Przedmiotowych, Wicedyrektorzy | Cały rok szkolny  |       |
| 8.  | Konsultacje nauczycieli przedmiotów w ramach Zespołów Przedmiotowych.  | Przewodniczący                        | D. Woźniak  | Cały rok szkolny  |       |

### VIII.10. Zwiększenie efektywności nauczania

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne                                       | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|--|-------------------|-------------------|-------|
| 1   | Utrzymanie współpracy z zakładami pracy, w których uczniowie odbywają praktyczną naukę zawodu, zajęcia praktyczne i praktykę zawodową  | T.Leśkiewicz   | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |
| 2   | Organizowanie w szerokim zakresie produkcji a następnie popularyzacji wyrobów gastronomicznych produkowanych przez młodzież w kierunku kształcenia kucharzy, popularyzacja produktów własnej produkcji.  | G.Gierszewska<br>T.Grzegorzewski<br>S.Kukliński<br>M. Hinz | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Opracowanie planów pracy zespołów przedmiotowych   | Przewodniczący zespołów przedmiotowych                     | Wicedyrektorzy    | IX 2020           |       |
| 4   | Organizowanie posiedzeń zespołów przedmiotowych celem dokonania analizy stanu realizacji planów pracy. Wnioski i propozycje z analizy, zmierzające do osiągnięcia lepszych wyników nauczania, przedstawione zostają dyrekcji oraz na posiedzeniach Rady Pedagogicznej. | Przewodniczący zespołów przedmiotowych                     | Wicedyrektorzy    | Cały rok szkolny  |       |

|   |   |  |                |                  |  |
|---|---|--|----------------|------------------|--|
| 5 | Zorganizowanie Dnia Ekonomika z udziałem przedstawicieli firm handlowych, usługowych oraz samorządu terytorialnego. | Nauczyciele przedmiotów zawodowych           | Dyrektor       | III 2021         |  |
| 6 | Zorganizowanie kiermaszu podręczników.  | Samorząd Szkolny<br>D.Buszman,<br>M.Zblewska | Wicedyrektorzy | IX 2020          |  |
| 7 | Opracowanie szkolnego systemu edukacji ekonomicznej w celu przygotowania do egzaminu zewnętrznego.                  | Komisja Przedmiotów Zawodowych               | Dyrektor       | X 2020           |  |
| 8 | Przeprowadzenie lekcji koleżeńskich. Uczestniczenie w pracach WDN, opieka nad stażystami.                           | Nauczyciele wg odrębnego harmonogramu        | Wicedyrektor   | Cały rok szkolny |  |
| 9 | Wewnątrzszkolne Doskonalenie Nauczycieli (WDN).   | E.Reclaw<br>M.Zblewska                       | Dyrektor       | Cały rok szkolny |  |

#### VIII.11. Indywidualizowanie pracy z uczniem.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne      | Osoby nadzorujące    | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|---------------------------|----------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Różnicowanie zadań domowych w zależności od zdolności i zainteresowań uczniów. | Wszyscy nauczyciele       | Wicedyrektorzy       | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Stosowanie nauczania wielopoziomowego.   | Wszyscy nauczyciele       | Wicedyrektorzy       | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Różnicowanie zadań na pracach klasowych.                                       | wszyscy nauczyciele       | D. Woźniak           | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Zajęcia dydaktyczne w domu ucznia chorego przewlekle.                          | Nauczyciele wg przydziału | D. Woźniak           | Cały rok szkolny  |       |
| 5.  | Wdrożenie modelu pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.       | Wychowawcy klas           | Pedagog wicedyrektor | Cały rok szkolny  |       |

#### VIII.12. Praca z uczniami zdolnymi.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne               | Osoby nadzorujące        | Termin realizacji   | Uwagi |
|-----|---|------------------------------------|--------------------------|---|-------|
| 1.  | Przygotowanie uczniów do konkursów i olimpiad z przedmiotów zawodowych.   | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Rozwijanie i pogłębianie zainteresowań uczniów zdolnych na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych.   | Wszyscy nauczyciele                | Wicedyrektorzy           | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Zachęcenie i przygotowanie uczniów uzdolnionych do udziału w konkursach i olimpiadach przedmiotowych.   | Wszyscy nauczyciele                | Dyrektor, wicedyrektorzy | Cały rok szkolny wg terminów ustalonych przez organizatorów |       |
| 4.  | Organizowanie w szerokim zakresie pracy z drużynami Ratownictwa Medycznego.   | J.Łoncka<br>D.Troka<br>Ł.Łoncki    | Dyrektor                 | Cały rok szkolny  |       |
| 5.  | Organizowanie w szerokim zakresie produkcji, a następnie popularyzacji wyrobów gastronomicznych produkowanych przez młodzież w kierunku kształcenia kucharzy. Podjęcie próby popularyzacji sprzedaży artykułów własnej produkcji. | n-le przedmiotów gastronomicznych  | Dyrektor                 | Cały rok szkolny  |       |
| 6.  | Promowanie uczniów zdolnych – ogłaszanie ich sukcesów w szkolnych mediach, zdobywanie funduszy na nagrody, zgłaszanie do stypendiów Prezesa Rady Ministrów, Burmistrza, Starosty.   | Wszyscy nauczyciele                | Wicedyrektor             | Cały rok szkolny  |       |
| 7.  | Kierowanie uczniów szczególnie zdolnych do programu „Zdolni z Pomorza”  | Nauczyciele przedmiotów ścisłych   | Dyrektor                 | VI 2021   |       |

### VIII.13. Organizowanie opieki nad uczniem mającym trudności w nauce.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                             | Osoby nadzorujące            | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|--|------------------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Dostosowanie wymagań dydaktycznych do możliwości ucznia słabego, w oparciu o podstawy programowe. | Wszyscy nauczyciele                              | Wicedyrektorzy               | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Zacieśnienie współpracy z rodzicami uczniów słabych.  | Wszyscy nauczyciele, wych. klas, pedagog szkolny | wicedyrektorzy wg przydziału | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Prowadzenie zajęć SOS dla uczniów mających trudności z nauką                                      | Nauczyciele wg deklaracji                        | wicedyrektorzy wg przydziału | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Organizowanie samopomocy koleżeńskiej w klasie.   | wychowawcy klas                                  | D.Woźniak                    | Cały rok szkolny  |       |
| 5.  | Organizowanie samopomocy koleżeńskiej w szkole.   | D.Buszman<br>M.Zblewska                          | D.Woźniak                    | Cały rok szkolny  |       |
| 6.  | Prowadzenie zajęć rewalidacyjnych.  | Nauczyciele zgodnie z kwalifikacjami             | D.Woźniak                    | Cały rok szkolny  |       |

## IX. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE SPOŁECZNEJ

### IX.1. Działania w kierunku podniesienia poziomu wychowania młodzieży.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne | Osoby nadzorujące    | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|----------------------|----------------------|-------------------|-------|
| 1   | Akceptacja i realizacja programu wychowawczego szkoły, szczegółowe zapoznanie wychowawców i uczniów z programem. | Wychowawcy klas      | wicedyrektor         | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Propagowanie kultury zachowania w życiu codziennym w ramach programu „Grzeczność na co dzień”.                   | Wychowawcy klas      | J. Romańska-Strzelka | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Uczulanie młodzieży na występujące zjawisko patologii społecznej (agresja, narkomania, itp.).                    | Wszyscy nauczyciele  | Pedagog szkolny      | Cały rok szkolny  |       |

### IX.2. Kształtowanie postaw patriotycznych i poczucia więzi narodowej.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne                     | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|--|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Organizowanie przy współudziale młodzieży uroczystości szkolnych o treści patriotycznej:                                 | Nauczyciele historii i WOS               | Wicedyrektor      | Cały rok          |       |
|     | Rocznica uchwalenia Konstytucji 3 Maja   | Nauczyciele historii i WOS               | Wicedyrektor      | 3 V 2021          |       |
|     | Obchody rocznicy odzyskania niepodległości   | Nauczyciele historii i WOS               | Wicedyrektor      | 11 XI 2020        |       |
| 2.  | Kształtowanie szacunku dla symboli narodowych: flaga, godło, hymn, - poprzez właściwą organizację ceremoniału szkolnego. | Wychowawcy klas                          | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Udział klas i wychowawców w wycieczkach do Stuthoffu.  | N-le języka polskiego<br>Wychowawcy klas | Wicedyrektor      | IX-X 2020         |       |
| 4.  | Udział klas i wychowawców w uroczystościach szkolnych.   | Wychowawcy klas                          | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |



### IX.3. Kształtowanie postaw patriotyczno – obronnych.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne  | Osoby nadzorujące | Termin realizacji    | Uwagi |
|-----|---|-----------------------|-------------------|----------------------|-------|
| 1.  | Zajęcia terenoznawstwa w PCM w Garczynie.   | J.Łoncka,<br>D.Troka, | Dyrektor          | IV-V 2021            |       |
| 2.  | Przygotowanie młodzieży i udział w Turnieju Wiedzy Pożarniczej.                         | D.Troka               |                   | Wg kalendarza imprez |       |
| 3.  | Zapoznanie młodzieży z planem ewakuacji szkoły, udział w ćwiczeniach przeciwpożarowych. | Wychowawcy klas       | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny     |       |

### IX.4. Wdrażanie młodzieży do wypełniania obowiązków obywatelskich wobec państwa oraz egzekwowania swoich praw.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                  | Osoby nadzorujące          | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|---------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Popularyzowanie w klasach 3 i 4 Konstytucji i ordynacji wyborczej parlamentarnej  | K.Wanta                               | Dyrektor                   | IX – X 2020       |       |
| 2.  | Omówienie na zajęciach GDDW klas I treści zawartych w Konwencji Praw Dziecka i Konstytucji RP, Deklaracji Praw Człowieka, Karta Praw Rodzin.  | Wychowawcy klas                       | Wicedyrektor               | X 2020            |       |
| 3.  | Zapoznanie uczniów klas pierwszych ze statutem szkoły, wewnątrzszkolnymi zarządzeniami, regulaminem klasyfikowania i promowania oraz kryteriami ocen.   | Wychowawcy klas i wszyscy nauczyciele | Dyrektor                   | IX 2020           |       |
| 4.  | Organizowanie udziału młodzieży w wybranych rozprawach sądowych. Omówienie zasad Ordynacji wyborczej do Sejmu i Senatu w aspekcie apolitycznej jednostki jaką jest szkoła. Charakterystyka programów wyborczych głównych partii politycznych bez jakiegokolwiek agitacji dotyczących klas III, IV, (uczniowie po ukończeniu 18-stego roku życia). | K. Wanta                              | Dyrektor                   | Cały rok szkolny  |       |
| 5.  | Organizowanie udziału młodzieży w posiedzeniach samorządu terytorialnego, spotkania z przedstawicielami władz.  | Nauczyciele przedmiotów zawodowych    | Dyrektor                   | IX 2020-III 2021  |       |
| 6.  | Zapoznanie, przypomnienie na gddw dokumentów tj. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka, Konstytucji RP.  | Wychowawcy klas                       | Wicedyrektor<br>Wiśniewska | wg rozkładu gddw  |       |

### IX.5. Organizowanie imprez okolicznościowych.

| Lp. | Sposób realizacji                               | Osoby odpowiedzialne               | Osoby nadzorujące                | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|------------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Uroczysta inauguracja roku szkolnego 2020/2021. | Samorząd Szkolny                   | Wicedyrektor                     | IX 2020           |       |
| 2.  | Spektakl z okazji Dnia Edukacji Narodowej       | M. Młyńska.                        | Dyrektor                         | X 2020            |       |
| 3.  | Pasowanie na ucznia PZS nr 1.                   | Wychowawcy klas pierwszych         | Dyrektor                         | X 2020            |       |
| 4.  | Zorganizowanie Dnia Zakochanych „Walentynki”.   | Samorząd Szkolny                   | Wychowawcy klas,<br>Wicedyrektor | II 2021           |       |
| 5.  | „Dzień Ekonomika”                               | Nauczyciele przedmiotów zawodowych | Dyrektor                         | III 2021          |       |
| 6.  | Uroczyste pożegnanie absolwentów.               | Samorząd Szkolny                   | Dyrektor                         | IV2021            |       |
| 7.  | Dzień Otwarty Szkoły                            | Samorząd Szkolny                   | Dyrekcja                         | IV 2021           |       |

|     |  |  |                         |                  |  |
|-----|--|--|-------------------------|------------------|--|
| 8.  | Uroczyste zakończenie roku szkolnego.  | Samorząd Szkolny                                   | Dyrektor                | VI 2021          |  |
| 9.  | Audycje okolicznościowe.   | N-le w zależności od tematyki                      | Wicedyrektor            | Cały rok szkolny |  |
| 10. | Cykl audycji propagujących „Grzeczność na co dzień”                                | n-le języka polskiego                              | Wicedyrektor            | Cały rok szkolny |  |
| 11. | Organizowanie konkursów gastronomicznych przez klasy kucharskie.                   | Gierszewska,<br>Hinz, Grzegorzewski<br>S.Kukliński | Wicedyrektor            | Cały rok szkolny |  |
| 12. | Dzień Języków Obcych.  | n-le j. obcych                                     | Dyrektor                | IX 2020          |  |
| 13. | Sprzątanie Świata  | J. Dryja   | Wicedyrektor            | XI 2020          |  |
| 14. | Tele-Ekonomik  | A.Kulaszewicz                                      | Dyrektor                | Cały rok szkolny |  |
| 15. | Dzień Edukacji Narodowej   | Samorząd Szkolny                                   | D.Buszman<br>M.Zblewska | X 2020           |  |
| 16. | Kiermasz książek   | Samorząd szkolny                                   | D.Buszman<br>M.Zblewska | IX 2020          |  |
| 17. | Współpraca z Fundacją Przeciwno Leukemii – Dzień Honorowego Dawcy Szpiku Kostnego. | Bożena Zwara                                       | Dyrektor                | Wg harmonogramu  |  |
| 18. | Dzień Przedsiębiorczości   | K.Brzoskowska<br>A.Gniba                           | Dyrektor                | V 2021           |  |
| 19. | Pielgrzymka na Jasną Górę  | Katecheci  | Wicedyrektor            | IX 2020          |  |
| 20. | Szkolne Rekolekcje Wielkopostne  | Katecheci  | Wicedyrektor            | III-IV 2021      |  |
| 21. | Zorganizowanie Poloneza na kościernym rynku dla klas maturalnych                   | Wychowawcy klas                                    | Dyrektor                | I 2021           |  |

#### **IX.6.Przygotowanie młodzieży do pracy.**

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne                             | Osoby nadzorujące | Termin realizacji        | Uwagi |
|-----|--|--|-------------------|--------------------------|-------|
| 1   | Wdrażanie zasad kultury w przyszłym zawodzie.  | N-le przedmiotów zawodowych                      | Dyrektor          | IX 2020-V 2021           |       |
| 2   | Współpraca z PUP i innymi instytucjami by uzyskać miarodajne informacje o sytuacji na lokalnym rynku pracy oraz perspektyw rozwojowych miasta i regionu.               | K.Kolińska<br>T.Leśkiewicz                       | Dyrektor          | X 2020-V 2021            |       |
| 3   | Ograniczenie absencji, spóźnień na lekcje, egzekwowanie usprawiedliwień nieobecności i spóźnień na zajęciach szkolnych, praktyce zawodowej i praktycznej nauce zawodu. | T.Leśkiewicz<br>Wychowawcy klas                  | Dyrektor          | IX 2020- V 2021          |       |
| 4   | Wskazanie uczniom perspektyw po ukończeniu liceum i technikum.   | Wychowawcy klas<br>n-le przedmiotów zawodowych   | Wicedyrektor      | według harmonogramu gddw |       |
| 5   | Wycieczki dydaktyczne do zakładów pracy i uczelni.   | Wychowawcy klas<br>n-le przedmiotów zawodowych   | Wicedyrektor      | według harmonogramu gddw |       |
| 6   | Analiza postaw młodzieży w czasie odbywania praktyk uczniowskich, praktycznej nauki zawodu i zajęć praktycznych, przekazywanie informacji wychowawcom.                 | T.Leśkiewicz                                     | Dyrektor          | IX 2020-IV 2021          |       |
| 7   | Wykorzystanie praktyk zawodowych do sponsoringu i podejmowania przyszłej pracy zawodowej   | T.Leśkiewicz                                     | Dyrektor          | IX 2020-IV 2021          |       |
| 8   | Zbieranie i udostępnianie ofert szkół policealnych, pomaturalnych, wyższych, kursów, szkoleń, możliwości zmiany lub uzupełnienia kwalifikacji zawodowych.              | Z.Wiśniewska<br>A. Pobłocka<br>M. Żywicka –Czaja | Dyrektor          | IX 2020-IV 2021          |       |
| 9   | Opieka nad studentami odbywającymi praktykę.   | Wg przydziału                                    | Dyrektora         | Cały rok szkolny         |       |

**IX.7. Upowszechnianie samorządności jako metody wychowawczej.**

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                 | Osoby nadzorujące               | Termin realizacji                                 | Uwagi |
|-----|---|--------------------------------------|---------------------------------|---|-------|
| 1.  | Zorganizowanie spotkania dyrektorów, pedagoga oraz samorządu szkolnego z wychowawcami klas celem omówienia zasad współdziałania w zakresie realizacji zadań wynikających z planu pracy szkoły, programu wychowawczego i programu profilaktyki a także programu działania szkolnego zespołu wychowawczego. | Dyrektor szkoły                      | Dyrektor,<br>Wicedyrektorzy     | IX 2020   |       |
| 2.  | Prezentowanie frekwencji klas w poszczególnych klas w gablotach.  | Z.Kreft,<br>Wychowawcy klas          | Wicedyrektor                    | do 20<br>każdego m-<br>ca za miesiąc<br>poprzedni |       |
| 3.  | Organizowanie samopomocy uczniowskiej.  | Wychowawcy klas,<br>samorząd szkolny | Wicedyrektor<br>Pedagog szkolny | Cały rok<br>szkolny                               |       |

**IX.8. Demokracja na „szkolnym podwórku”.**

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                                | Osoby nadzorujące          | Termin realizacji   | Uwagi |
|-----|---|---|----------------------------|---------------------|-------|
| 1.  | Udział przedstawicieli samorządu szkolnego w posiedzeniach Rady Pedagogicznej i Zespołu Wychowawczego.          | Opiekun Samorządu<br>Szkolnego,<br>Samorząd Szkolny | Dyrektor                   | Cały rok szkolny    |       |
| 2.  | Zorganizowanie wyborów do Samorządu uczniowskiego.  | D.Buszman<br>M.Zblewska                             | Wicedyrektor<br>Wiśniewska | IX 2020             |       |
| 3.  | Udział przedstawicieli samorządu uczniowskiego w opracowywaniu i opiniowaniu dokumentów wewnętrznych szkolnych. | D.Buszman<br>M.Zblewska                             | Wicedyrektor<br>Wiśniewska | Cały rok szkolny    |       |
| 4.  | Wybór przedstawicieli do Młodzieżowej Rady Miasta Kościerzyna.  | D.Buszman<br>M.Zblewska                             | Wicedyrektor<br>Wiśniewska | Wg<br>harmonogramu. |       |

**IX.9. Aktywizowanie Rady Rodziców, rad klasowych rodziców w zakresie współpracy ze szkołą.**

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne  | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|---|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Przeprowadzanie wyborów do Rady Rodziców<br>- w szkole<br>- w klasach  | Wychowawcy klas   | Dyrektor          | IX 2020           |       |
| 2.  | Uczestnictwo i pomoc rodziców w organizowaniu imprez klasowych i szkolnych   | Rada Rodziców,<br>Samorząd Szkolny,<br>Wychowawcy klas          | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Pozyskanie pomocy rodziców w przygotowaniu wycieczek szkolnych   | Wychowawcy klas,<br>Samorząd szkolny                            | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Spotkanie z rodzicami klas pierwszych  | Wychowawcy klas   | Dyrektor          | IX 2020           |       |
| 5.  | Pozyskiwanie pomocy rodziców w naprawie sprzętu szkolnego.   | Wychowawcy klasy,<br>Rada Rodziców,<br>Kierownik<br>Gospodarczy | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 6.  | Audycje, prelekcje, pogadanki dla rodziców na temat uzależnień, profilaktyki chorób zakaźnych, kłopotów wychowawczych. | Pedagog   | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 7.  | Zbieranie informacji o aktualnych wydarzeniach w szkole, umieszczanie ich na stronie internetowej szkoły.              | W.Borzyszkowski   | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |

### IX.10. Rozwijanie współpracy z zakładami pracy oraz właścicielami przedsiębiorstw.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne             | Osoby nadzorujące                  | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|----------------------------------|------------------------------------|-------------------|-------|
| 1   | Pozyskiwanie pomocy materialnej na rzecz szkoły od zakładów pracy i właścicieli przedsiębiorstw.                              | Wychowawcy klas<br>T. Leśkiewicz | Dyrektor                           | Cały rok szkolny  |       |
| 2   | Świadczenia przez szkołę uzgodnionych usług na rzecz zakładów przy współpracach ze szkołą formie:                             | Wychowawcy klas                  | Dyrektor                           | Cały rok szkolny  |       |
|     | -obsługi artystycznej<br>-gastronomicznej   | R. Gołtuński<br>n-le gastronomii | Dyrektor                           | Cały rok szkolny  |       |
|     | -wykonywania przez młodzież prostych prac porządkowych i estetyzujących w obiektach wypoczynkowych                            | Wychowawcy klas                  | Kierownik gospodarczy,<br>Dyrektor | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Prowadzenie szkoleń dla pracodawców zgodnie zobowiązującymi standardami egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.   | T. Leśkiewicz                    | Dyrektor                           | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Współpraca z SANEPIDEM – udział w programie STOP HIV/AIDS; profilaktyka wirusowego zapalenia wątroby typ B i C oraz czerniaka | B. Zwara<br>A. Janicka           | Wicedyrektor                       | Cały rok szkolny  |       |

### IX.11. Wdrażanie młodzieży do dbałości o najbliższe otoczenie.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                    | Osoby nadzorujące                     | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|---|---------------------------------------|-------------------|-------|
| 1   | Uwrażliwianie uczniów na potrzebę zachowania porządku wokół siebie, w klasie, na terenie szkoły i jej otoczenia, w tym przy wykorzystaniu radiowęzła szkolnego. | Wychowawcy klas,<br>Wszyscy nauczyciele | Wicedyrektorzy<br>wg przydziału szkół | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Kontynuacja akcji EKO-ZBIÓRKA<br>- konkurs „Wszystkie śmieci są nasze”.<br>- zbiórka puszek, - zbiórka baterii<br>- sprzątanie świata                           | J. Dryja,<br>B. Zwara<br>A. Gniba       | Wicedyrektor                          | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Dyżury klasowe.   | Wychowawcy klas                         | Wicedyrektor                          | Cały rok szkolny  |       |

## X. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE MORALNEJ

### X.1. Podnoszenie kultury fizycznej i zdrowotnej młodzieży.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne            | Osoby nadzorujące | Termin realizacji   | Uwagi |
|-----|---|---------------------------------|-------------------|---------------------|-------|
| 1   | Organizowanie wycieczek turystyczno-krajoznawczych.                     | Wychowawcy klas                 | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny    |       |
| 2   | Organizowanie udziału młodzieży w międzyszkolnych imprezach sportowych. | Nauczyciele wych.<br>fizycznego | Wicedyrektor      | W kalendarza imprez |       |
| 3   | Zorganizowanie turniejów, gier sportowych ligi szkolnej w :             |                                 |                   |                     |       |
|     | -piłce koszykowej chłopców i dziewcząt                                  | J. Perszewski                   | Wicedyrektor      | W kalendarza imprez |       |
|     | -piłce ręcznej dziewcząt chłopców                                       | D. Pobłocki<br>D. Buszman       | Wicedyrektor      | W kalendarza imprez |       |
|     | - piłce siatkowej chłopców  | J. Lideke                       | Wicedyrektor      | W kalendarza imprez |       |

|    |   |   |              |                      |  |
|----|---|---|--------------|----------------------|--|
|    | - piłce siatkowej dziewcząt                       | D. Szczeblewski   | Wicedyrektor | W kalendarza imprez  |  |
|    | - piłce nożnej chłopców i dziewcząt               | J. Mański   | Wicedyrektor | W kalendarza imprez  |  |
|    | - turniej klas kończących w piłce nożnej chłopców | D.Buszman,<br>J.Mański  | Wicedyrektor | W kalendarza imprez  |  |
| 4  | Zorganizowanie Dnia Sportu.                       | D.Pobłocki<br>D. Buszman  | Dyrektor     | VI 2021              |  |
| 5  | Dzień promujący zdrowy styl życia.                | A. Janicka<br>Nauczyciele w.f<br>wychowawcy klas,<br>Samorząd Szkolny | Wicedyrektor | VI 2021              |  |
| 6. | Wojewódzkie zawody w lekkiej atletyce             | N-le wych.fizycznego  | Wicedyrektor | Wg kalendarza imprez |  |

### X.2.Podnoszenie stanu zdrowia i higieny uczniów.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                      | Osoby nadzorujące                     | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|---|---------------------------------------|-------------------|-------|
| 1   | Uwzględnianie w realizacji tematów z gddw problematyki dotyczącej:  | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | - alkoholizmu   | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | - lekomanii, narkomanii   | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | - nikotynizmu   | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | - HIV/AIDS, - dopalaczy   | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | - przemocy<br>- dyskryminacji   | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
|     | -bezpiecznego korzystania z technologii cyfrowej  | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok          |       |
| 2   | Pogłębianie na zajęciach GDDW wiedzy o zagrożeniach chorobami społecznymi i zakaźnymi oraz niebezpieczeństwem grypy A/H1N1 oraz profilaktyki związanej z Covid 19 | Wychowawcy klas                           | Pedagog szkolny                       | Cały rok szkolny  |       |
| 3   | Zorganizowanie Dnia walki z nałogami i patologiami życia społecznego.   | Wychowawcy klas<br>B. Zwara<br>A. Janicka | Wicedyrektor                          | Cały rok szkolny  |       |
| 4   | Egzekwowanie zakazu palenia papierosów, e-papierosów i korzystania z innych używek.   | Wszyscy nauczyciele, Pedagog szkolny      | Wicedyrektorzy, kierownik gospodarczy | Cały rok szkolny  |       |
| 5   | Organizowanie działalności szkolnego koła PCK   | J.Łoncka<br>Ł.Łoncki, D.Troka             | Dyrektor                              | Cały rok szkolny  |       |
| 6   | Udział w przedsięwzięciu profilaktycznym dotyczącym raka piersi.  | B. Zwara                                  | Wicedyrektor                          | Cały rok szkolny  |       |
| 7   | Propagowanie idei przeszczepów, dawców szpiku kostnego.   | Wych.klas                                 | dyrektor                              | Cały rok szkolny  |       |

### X.3.Bieżące oddziaływanie na postawy młodzieży w zakresie wychowania i nauczania.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne                   | Osoby nadzorujące | Termin realizacji      | Uwagi |
|-----|---|--|-------------------|------------------------|-------|
| 1   | Obserwacja losów absolwentów i włączanie ich w tok życia szkoły | W.Borzyszkowski<br>wych. klas          | Dyrektor          | Cały rok szkolny       |       |
| 2   | Opracowanie tematów GDDW dla poszczególnych poziomów klasowych. | Zespół Wychowawczy,<br>Wychowawcy klas | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny       |       |
| 3   | Bieżące rozliczenie frekwencji uczniów.                         | Wychowawcy klas                        | Z. Wiśniewska     | Cały rok szkolny       |       |
| 4   | Udział w uroczystościach szkolnych.                             | Wszyscy nauczyciele                    | Z. Wiśniewska     | wg harmonogramu imprez |       |

|   |   |                              |              |                  |  |
|---|---|------------------------------|--------------|------------------|--|
| 5 | Zorganizowanie grupy uczniów honorowo oddających krew.  | B. Zwara                     | Wicedyrektor | Cały rok szkolny |  |
| 6 | Popularyzowanie idei transplantologii. Współpraca z Fundacją przeciwko leukemii im Agat Mróz. Zorganizowanie grupy osób przyszłych dawców szpiku kostnego | J.Łoncka                     | Wicedyrektor | Cały rok szkolny |  |
| 7 | Zorganizowanie zbiórki żywności w ramach akcji „Caritas”. Przygotowanie paczek dla młodzieży potrzebującej pomocy.  | Katecheci<br>Pedagog szkolny |              | Grudzień, marzec |  |

## XI. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W SFERZE OPIEKUŃCZEJ

### XI.1. Poznanie warunków życia ucznia i jego środowiska domowego.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne             | Osoby nadzorujące | Termin realizacji    | Uwagi |
|-----|--|----------------------------------|-------------------|----------------------|-------|
| 1.  | Zapoznanie się z dokumentacją osobową uczniów.   | Pedagog szkolny, wychowawca klas | Sekretariat       | IX 2020              |       |
| 2.  | Rozpoznanie sytuacji, ekonomicznej uczniów i ich środowisk rodzinnych, ustalenie listy uczniów z rodzin biednych, dysfunkcyjnych, patologicznych, itp. | Pedagog szkolny. Wychowawcy klas | Dyrektor          | IX 2020 i wg potrzeb |       |
| 3.  | Prowadzenie ewidencji uczniów z rodzin niepełnych, zagrożonych demoralizacją oraz znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.                     | Pedagog szkolny                  | Wychowawcy klas   | Cały rok szkolny     |       |
| 4.  | Współpraca wychowawców klas z pedagogiem szkolnym.   | Wychowawcy klas                  | Z. Wiśniewska     | Cały rok szkolny     |       |

### XI.2. Organizowanie pomocy materialnej dla potrzebujących uczniów.

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne             | Osoby nadzorujące                         | Termin realizacji          | Uwagi |
|-----|---|----------------------------------|---|----------------------------|-------|
| 1.  | Zredagowanie wniosków do GOPS i MOPS o uzyskanie środków finansowych na bezpłatne obiady i zapomogi.                    | Wychowawcy klas                  | Pedagog szkolny                           | IX 2020 i w razie potrzeby |       |
| 2.  | Wykonanie czynności umożliwiających uzyskanie środków na stypendia socjalne i zapomogi losowe .                         | Wychowawcy klas,                 | Pedagog szkolny,                          | Cały rok szkolny           |       |
| 3.  | Uzyskanie zapomóg losowych ze środków Rady Rodziców dla uczniów znajdujących się w bardzo trudnej sytuacji materialnej. | Wychowawcy klas,                 | Pedagog szkolny,                          | Cały rok szkolny           |       |
| 4.  | Występowanie z wnioskami do Sądu Rodzinnego w przypadku uczniów pochodzących z rodzin zaniedbanych lub osieroconych.    | Pedagog szkolny, Wychowawcy klas | Dyrektor                                  | W razie potrzeby           |       |
| 5.  | Organizowanie akcji charytatywnych:<br>- zbiórka żywności w sklepach „Góra Grosza”<br>- „WOŚP”                          | Samorząd Szkolny                 | Z.Wiśniewska,<br>D.Buszman,<br>M.Zblewska | X-XI 2020<br>-I 2021       |       |
| 6.  | Kiermasz mundurków.   | E.Reclaw<br>M.Zblewska           | Dyrektor                                  | VI – VII 2021              |       |

### XI.3. Organizowanie dożywienia uczniów.

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|----------------------|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Zapewnianie bezpłatnych obiadów dla uczniów objętych opieką finansową GOPS i MOPS. | Wychowawcy klas      | Pedagog szkolny   | Cały rok szkolny  |       |

**XI.4. Zacieśnianie współpracy ze środowiskiem wychowawczym.**

| Lp. | Sposób realizacji  | Osoby odpowiedzialne              | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|--|-----------------------------------|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Współdziałanie z policją, prokuraturą sądem dla nieletnich oraz kuratorami sądami                  | Pedagog szkolny,                  | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Konsultowanie trudnych problemów, wychowawczych z Poradnią Psychologiczno-pedagogiczną             | Pedagog szkolny, Wychowawcy klas, | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |
| 3.  | Współpraca z Radą Pedagogiczną oraz z zakładami pracy, w których odbywają praktyczną nauka zawodu. | Pedagog szkolny                   | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |

**XI.5. Zapobieganie zagrożeniom wychowawczym i organizacja pomocy wychowawczej i opiekuńczej.**

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne | Osoby nadzorujące     | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|----------------------|-----------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Omawianie na zajęciach GDDW zagrożeń wychowawczych, przyczyn trudności i niepowodzeń uczniów w klasach I.   | Wychowawcy klas      | Pedagog szkolny       | IX-X 2020         |       |
| 2.  | Organizowanie spotkań młodzieży z psychologiem.   | Wychowawcy klas      | Pedagog szkolny       | X 2020-VI 2021    |       |
| 3.  | Udział pedagoga szkolnego w spotkaniach z rodzicami w zakresie tematów związanych z trudnościami wychowawczymi z dorastającą młodzieżą. pedagogizacja rodziców. | Wychowawcy klas      | Pedagog szkolny       | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Przeprowadzanie rozmów profilaktycznych i terapeutycznych z uczniami ich rodzicami.   | Pedagog szkolny      | Dyrektor Wicedyrektor | X 2020-VI 2021    |       |
| 5.  | Omawianie na zajęciach gddw różnych form przemocy. Stosowanie odpowiednich procedur postępowania w przypadku zaistnienia przemocy.                              | Wychowawcy klas      | Pedagog szkolny       | Cały rok szkolny  |       |

**XI.6. Praca z uczniami zagrożonymi.**

| Lp. | Sposób realizacji   | Osoby odpowiedzialne            | Osoby nadzorujące | Termin realizacji | Uwagi |
|-----|---|---------------------------------|-------------------|-------------------|-------|
| 1.  | Prowadzenie ewidencji uczniów zagrożonych demoralizacją.  | Pedagog szkolny                 | Wicedyrektor      | Cały rok szkolny  |       |
| 2.  | Systematyczne sprawdzanie frekwencji i osiągnięć szkolnych uczniów zagrożonych.   | Pedagog szkolny Wychowawcy klas | Z.Kreft           | raz w miesiącu    |       |
| 3.  | Utrzymywanie kontaktu telefonicznego, listownego lub osobistego z rodzicami bądź opiekunami uczniów naruszających ustalenia Statutu Szkolnego | Wychowawcy klas                 | Pedagog           | Cały rok szkolny  |       |
| 4.  | Analizowanie na posiedzeniach Rady Pedagogicznej stanu zagrożenia uczniów demoralizacją i patologią   | Pedagog szkolny                 | Dyrektor          | Cały rok szkolny  |       |

## **DZIAŁ XII**

### **ZASADY EWALUACJI PROGRAMU WYCHOWAWCZO-PROFILAKTYCZNEGO**

Ewaluacja programu polega na systematycznym gromadzeniu informacji na temat prowadzonych działań, w celu ich modyfikacji i podnoszenia skuteczności programu wychowawczo-profilaktycznego.

Ewaluacja przeprowadzana będzie poprzez:

1. obserwację zachowań uczniów i zachodzących w nich zmian,
2. analizę dokumentacji,
3. przeprowadzanie ankiet, kwestionariuszy wśród uczniów, rodziców i nauczycieli,
4. rozmowy z rodzicami,
5. wymianę spostrzeżeń w zespołach wychowawców i nauczycieli,
6. analizy przypadków.

Ewaluacja programu przeprowadzana będzie w każdym roku szkolnym przez zespół ds. ewaluacji programu wychowawczo-profilaktycznego powołany przez dyrektora. Zadaniem zespołu jest opracowanie planu ewaluacji, organizacja badań oraz opracowanie wyników. Z wynikami prac zespołu w formie raportu ewaluacyjnego zostanie zapoznana Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców.